

T.C.
BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI
KARTALTEPE İLKOKULU

2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar;
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş :

Eğitimde planlı çalışmanın önemi her geçen gün biraz daha artmaktadır.Kurumlar gelecek öngörülerini planlayarak ve plana uygun amaçlar,hedefler ve uygun etkinlikler düzenleyerek başarıya ulaşırlar.Okulların planlı çalışmalarla eğitimde daha ne çıkacakları ve ülke kalkınması için gerekli insan gücünü yetiştirirken değerlerle donanmış insan yetiştirme görevleri de vardır.

Okul yöneticilerinin planlı çalışmanın lideri olmak zorunda oldukları bir eğitim sürecini yaşıyoruz. Sürekli hareket halinde olan okul toplumu kısa ve uzun süreli planlamalar içerisinde geleceği kurmak zorundadırlar. Gelişmiş lkelerin AR-GE yatırımlarına gittikçe daha fazla kaynak ayırmaları ve planlamalarla geliştikleri bir gerçektir . Ülkemizde de planlı çalışma ve kalkınma süreçlerine geçmiş bulunmaktayız. Okullar bu gelişmenin bir parçası olarak stratejik planlamalar yapmaktadırlar.

Bakırköy Kartaltepe İlkokulu Stratejik Plan Ekibi olarak nc plan dönemi olan 2019-2023 stratejik plan dosyasını hazırladık. Eğitimde kalite ancak planlı bir hedefleme ile gerçekleşecektir. Bu çalışmaya katkı sunan bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Nejmi KAŞKAYA
Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ :	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	32

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ :

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Nejmi KAŞKAYA	Okul Müdürü	Ayhan GÜL	Sınıf Öğretmeni
Bayram ATAĞAN	Müdür Yardımcısı	Fatma UCA	Rehber Öğretmen
Keriman ÖZGÜN	Öğretmen	Ayşe AYDIN	Anasınıfı Öğretmeni
Derya GÜZELALP	OAB Başkanı	Ahsen ÇOLAK	Özel Sınıf Öğretmeni
Sinem GÜNÜÇ	OAB Üyesi	Serap SUNCİ	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN KISA TANITIMI

KARTALTEPE İLKOKULU 1930 yılından beri eğitim yapan köklü bir okuldur. Bakırköy'ün merkezi noktasında bulunan okulumuz bugüne kadar on binlerce mezun vermiştir. Kurulduğu günden bu yana aynı binada eğitim veren okulumuz birçok ünlünün okuduğu okul olarak da tanınır. Şu an ilkokul olarak eğitim veren okulumuzda 1 Anasınıfı, 1Özel Eğitim sınıfı olmak üzere toplam 13 derslikte hizmet vermektedir. Okulda 17 öğretmen 1 Müdür Yardımcısı 1 Müdür görev yapmaktadır.

Kartaltepe İlkokulu öğrencilerin bir kısmı Bakırköy ilçesinin çevresindeki bölgelerden gelmektedir. Okul kültürümüzün çevre ilçedeki öğrencilere de ulaşması olumlu bir durumdur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: BAKIRKÖY			
Adres:	Kartaltepe Mah. General Şükrü Kanatlı Cad. No:3	Coğrafi Konum (link):	40°58'53.5"N 28°52'30.2"E		
Telefon Numarası:	0212 571 04 03	Faks Numarası:	0212 543 60 27		
e- Posta Adresi:	kartaltepe1930@hotmail.com 742491@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kartaltepe.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	742491	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1930		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	179	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	201		Erkek	4
	Toplam	380		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	76		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	6		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	350 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	2	13	15
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	8	18	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bilgileri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m ²)	597	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m ²)	56 m²	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m ²)	43 m²	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m ²)	558 m²	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	740 m²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1674 m²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	42 m²			
Kantin (m ²)	12 m²			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (Rehberlik+Depo+Arşiv+ Mutfak)	116 m²			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Okul Bilgileri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m ²)	597	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m ²)	56 m ²	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m ²)	43 m ²	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m ²)	558 m ²	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	740 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1674 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	42 m ²			
Kantin (m ²)	12 m ²			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (Rehberlik+Depo+Arşiv+ Mutfak)	116 m²			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mb

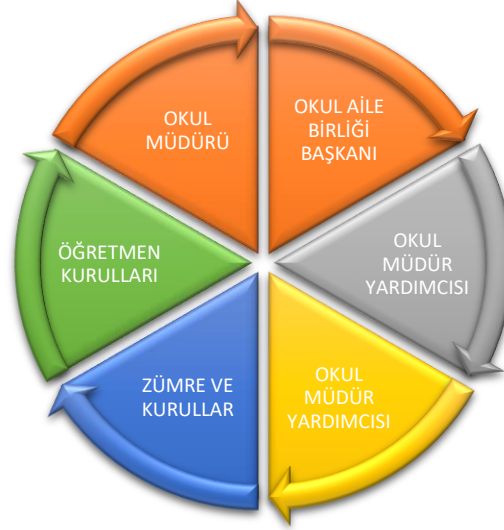
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mb

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda Spor salonu bulunmamaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

YOK.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 3- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- YOK

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Veli iletişiminin güçlü olması 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması
Donanım	1. ADSL bağlantısının olması 2. Güvenlik kameralarının olması 3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 4. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız 5. Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	1. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3. İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 6. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması.
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sportif Faaliyetler	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti
6	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Cumhuriyetin kökleşmesinin ve Türkiye'nin gelişmesinin başladığı andan bugüne kadar bilimsel gelişmelerle yoğrularak günümüz değerlerine ulaşmış ve öğrencinin merkez olma özelliğini ilke edinmiş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitimin amaçlarının gerçekleşmesi için okulumuzun ve öğrencilerimizin gereken her türlü donanıma sahip olmasını sağlamak ve Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği çağdaş uygarlık seviyesine ulaşmak için bilgili,kültürlü,yetenekli gençler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuz personeli arasında sevgi ve saygıya dayalı bir iş birliği vardır.
- 2) Sınıflarımızdaki eğitim eğitsel ortam sağlanarak yapılır.
- 3) Çalışanlar birbirine güvenir.
- 4) Okulumuz öğrenmenin öğretildiği bir yuvadır.
- 5) Okulumuz personeli yeniliklere hazırdır.
- 6) Okulumuzda öğrenci merkezli bir eğitim öğretim ortamı vardır.
- 7) Her türlü kaynağın öğrenci ve eğitim lehine kullanılması ilkesi hakimdir.
- 8) Kaynakların azami tasarruf anlayışı içerisinde harcanması esastır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	80	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Ağustos-01 Eylül
1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim alması için veli bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Yılı Süresince
1.1.3	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır	Öğretmenler, Müdür Yar.	Eğitim Yılı Başlangıcında
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Eğitim Yılı Süresince
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır	Öğretmenler, Rehber Öğretmen, Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı'nın İlk Haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	4,54	5	5	5	5	5
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	97	98	100	100	100	100
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	85	95	300	300	300
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	45	60	300	300	300
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	4	4	4	4
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	90	90	100	100	100
PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehber Öğretmen	Eğitim Yılı Süresince
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Ekim Ayında
2.1.5	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Tüm Öğretmenler	Ekim,Aralık,Şubat,Nisan Aylarında

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		38	48	50	50	50	50
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	11	11	11	11	11	11
		PG 2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		30	60	60	60	60	60
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		5	8	12	12	12	12
PG.2.2.5	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		-	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.2.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.2.4	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
2.2.5	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.3.1.2	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	50	50	100	100	100	100
PG.3.1.3	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	1	1	5	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince
3.1.2	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Şubat Ayında
3.1.4	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	90	100	100	100	100
PG.3.2.2	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.2.4	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	2	2	4	4	4	4
PG.3.2.5	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	600	800	1000	1000	1000	1000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul bakım onarım malzemesi ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
3.2.2	Donatım malzemesi ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Eğitim Yılı Süresince
3.2.3	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
3.2.4	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Eğitim Yılı Süresince
3.2.5	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	245	380	3000	3000	3000	3000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	90	90	100	100	100	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	3	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eğitim Yılı Süresince
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Yılı Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	11000	12000	13000	14000	15000	16000
TOPLAM	11000	12000	13000	14000	15000	16000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.